**职位申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | 性别 |  | | | | 出生日期 |  | | | | 籍贯 |  | 照片 | |
| 身高 | |  | | | 学历 |  | | | | 毕业学校 |  | | | | 职称 |  |
| 体重 | |  | | | 专业 |  | | | | 政治面貌 |  | | | | 视力 |  |
| 户籍地址 | | |  | | | | | | | | | | | | 婚否 |  |
| 居住地址 | | |  | | | | | | | | | | | | | 现从业状况 |  | |
| 健康状况 | | |  | | | 联系电话 | | |  | | | | | 身份证号码 | |  | | |
| 学习经历 | 起止时间 | | | 学校或培训机构 | | | | | | | | | | 所学专业 | | 学历或资格证书 | | |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |  | | |
| 工  作  经  历 | 起止时间 | | | 工 作 单 位 | | | | | | | | | | 职 位 | | 薪金待遇 | | 离职原因 |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |  | |  |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |  | |  |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |  | |  |
|  | | |  | | | | | | | | | |  | |  | |  |
| 家  庭  成  员 | 姓 名 | | | 称谓 | | | 年龄 | 工 作 单 位 | | | | | | | | 职 务 | | 联系电话 |
|  | | |  | | |  |  | | | | | | | |  | |  |
|  | | |  | | |  |  | | | | | | | |  | |  |
|  | | |  | | |  |  | | | | | | | |  | |  |
| 英语 | □优秀 □良好 □一般 □较差  过级情况 | | | | | | | | | | | 写作 | □优秀 □良好 □一般 □较差  获奖情况 | | | | | |
| 机动车驾驶证： □有 □无 准驾车型： 初次领证日期： | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 与原单位是否已解除劳动合同： □是 □否 | | | | | | | | | | | | 到岗时间： | | | | | | |
| 当地紧急联系人的姓名/地址/电话（为对员工负责，请务必认真填写以下资料，以备不测使用）。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名： 电话： 详细地址： | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

应聘职位一 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **自 我 评 价** | | |
| **工 作 业 绩** | | |
|  | | |
| 本人承诺 | 1.本人未受过任何处分，无违法违纪或其他不良行为。  2.本人填写及提供的全部材料内容完整属实，如是与事实不符，本人将授受取消录取资格或开除等处分，并承担全部责任。 承诺人： 日期： | |
| 面试意见 | |  |
| 领导审批  意 见 | |  |